

استمارة ترشيح لوظيفة تسيير اعمال رئيس قسم الشئون القانونية بإدارة وسط

الاسم الرباعي : الإدارة التابع لها :  
المؤهل الدراسي وتاريخه : تاريخ التعيين :  
تاريخ الميلاد : الدرجة وتاريخها :  
الدرجة السابقة وتاريخها : الوظيفة الحالية :  
الإدارة التي يرغب العمل بها : رقم المحمول :  
الرقم القومي ( ساري ) :

التوقيع

( )

تقارير الكفاية عن ١ - ٢٠٢٣ ٢ - ٢٠٢٤

الجزاءات وتواريخها مع ايضاح الإحالة للمحاكمة التأديبية من عدمه :  
الموقف من الاجازات الخاصة والإعارة وتاريخ البداية والنهاية :

روجعت جميع البيانات ووجدت مطابقه للبطاقات والملفات وتحت مسنوليه الإدارة

توقيع المختصين بشئون العاملين بالاداره

البطاقات :	الملفات :	التقارير :
الجزاءات:	الاعارات :	الاجازات :
مدير شئون العاملين		مدير الشئون المالية والإدارية
( )		( )

يعتمد ،،،

المدير العام

خاتم شعار الجمهورية